



утверждена
Протоколом на заседании
муниципального оргкомитета
всероссийской олимпиады
школьников №2
26.10.2022 г.

**Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году
в муниципальном районе Гафурийский район
Республики Башкортостан**

1. Общие положения

1.1. Организационно-технологическая модель проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – МЭ ВОШ) разработана на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 г. №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 1 сентября 2022 года №2161 «Об обеспечении организации и проведении всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году», приказа Министерства науки и образования Республики Башкортостан от 20 октября 2022 года № 2642 «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022 – 2023 учебном году», приказа отдела образования Администрации муниципального района Гафурийский район Республики Башкортостан №728, от 26.10.2022 года «Об организации и проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022 -2023 учебном году».

1.2. МЭ ВОШ проводится по заданиям, разработанным для обучающихся 7–11 классов.

1.3. Основными целями и задачами МЭ ВОШ являются:

- стимулирование интереса обучающихся к изучению предмета;
- активизация творческих способностей, обучающихся;
- создание условий для выявления, поддержки и развития одаренных детей и талантливой молодежи Гафурийского района;
- пропаганда научных знаний и научной (научно-исследовательской) деятельности;
- выявление и сопровождение наиболее способных обучающихся в каждом общеобразовательном учреждении района.

1.4. Рабочим языком МЭ ВОШ является русский язык.

1.5. Форма проведения Олимпиады определяется МКУ «Отдел образования» с учетом санитарно-эпидемиологической ситуации.

2. Организатор муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников.

2.1. Организатором МЭ ВОШ является Отдел образования Администрации муниципального района Гафурийский район Республики Башкортостан, который делегирует муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждениям полномочия по проведению муниципального этапа Олимпиады в учреждениях.

3. Оргкомитет муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

3.1. Для проведения МЭ ВОШ в создается муниципальный оргкомитет, в состав которого рекомендуется включить методистов МКУ «Отдел образования МР Гафурийский район. Число членов оргкомитета МЭ ВОШ составляет не менее 10 человек.

3.2. Проводит регистрацию участников в день проведения олимпиады по каждому общеобразовательному предмету

3.3. Муниципальный оргкомитет обеспечивает:

- проведение муниципального этапа в соответствии с Порядком, нормативными правовыми актами, регламентирующими проведение соответствующего этапа олимпиады, и действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в образовательных организациях;
- информирование всех участников олимпиады по вопросам организации и проведения муниципального этапа олимпиады (официальный сайт Отдела образования Администрации муниципального района Гафурийский район <https://uogafr.profdedu.ru/> в разделе «Всероссийская олимпиада школьников»);
- тиражирование материалов в день проведения олимпиады;
- выполнение требований к материально-техническому оснащению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;

3.4. Муниципальный оргкомитет организует:

- прием заявлений от участников (Приложение 1), регистрацию участников в журнале;
- сбор письменных заявлений о согласии родителей (законных представителей) участников на участие ребенка в олимпиаде (Приложение 2);
- публикацию его результатов и олимпиадной работы в сети Интернет и ознакомлении с порядком проведения муниципального этапа олимпиады в срок не более, чем за 10 дней до начала;

3.5. Муниципальный оргкомитет информирует участников не позднее чем за 10 календарных дней до начала соревновательных туров участников о продолжительности выполнения олимпиадных заданий, оформлении выполненных олимпиадных работ, проведении анализа олимпиадных заданий, показе выполненных олимпиадных работ, порядке подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами, основаниях для удаления с олимпиады, а также времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

3.6. Назначает организаторов в аудитории проведения, вне аудиторий проведения и их инструктаж (включающий правила проведения олимпиады, особенности проведения туров по каждому общеобразовательному предмету, обязанности участников и организаторов);

3.7. Кодирование (обезличивание) и декодирование олимпиадных работ участников соответствующего этапа олимпиады.

3.8. Организует проведение процедур анализа и показа выполненных олимпиадных заданий для участников олимпиады не позднее 10 дней после окончания испытаний.

3.9. Принимает заявления на апелляцию от участников олимпиады и организует проведение апелляций не позднее 10 дней после окончания испытаний по общеобразовательному предмету.

3.10. Утверждает результаты по каждому общеобразовательному предмету олимпиады.

3.11. Информировать участников о результатах этапа не позднее 7 календарных дней после окончания испытаний.

3.12. Формирует итоговый протокол результатов по каждому общеобразовательному предмету и заполняет протокол итоговых результатов муниципального этапа в соответствии с установленными сроками.

4. Жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по каждому общеобразовательному предмету

4.1. Состав жюри МЭ ВОШ формируется из числа педагогических работников образовательных организаций, а также специалистов в области знаний, соответствующих предмету олимпиады, и утверждается приказом начальника МКУ «Отдела образования»

4.2. Состав жюри всех этапов МЭ ВОШ должен меняться не менее чем на пятую часть от общего числа членов не реже одного раза в пять лет.

4.3. Письменные работы участников МЭ ВОШ проверяются не менее чем тремя членами жюри. Проверенная работа подписывается членами жюри, которые оценивали выполнение заданий.

4.4. В спорных случаях (при значительном расхождении оценок жюри) работы, а также работы, набравшие наибольшее количество баллов, просматриваются всеми членами жюри.

4.5. Результаты оценки работ участников заносятся в протокол проверки олимпиадной работы. Протоколы подписываются всеми членами жюри и передаются в муниципальный оргкомитет для составления рейтинга по каждой параллели.

4.6. Проводит анализ олимпиадных заданий и их решений, показ выполненных олимпиадных работ в соответствии с Порядком и действующей организационно-технологической моделью;

4.7. Определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга участников по каждому общеобразовательному предмету с учетом результатов рассмотрения апелляций и в соответствии с квотой, установленной организаторами МЭ ВОШ.

4.8. Направляет организатору МЭ ВОШ протокол жюри, подписанный председателем и членами жюри, по соответствующему общеобразовательному предмету с результатами олимпиады, оформленными в виде рейтинговой таблицы победителей, призеров и участников с указанием сведений об участниках, классе и набранных ими баллах по общеобразовательному предмету (Приложение 3)

4.9. Составляет аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету, подписанный председателем жюри. Своевременно передает данные в оргкомитет для заполнения соответствующих баз данных олимпиады.

5. Образовательные организации, на базе которых проводится муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников

5.1. Площадками проведения школьного этапа выступают общеобразовательные организации муниципального района Гафурийский район Республики Башкортостан (4). МОБУ СОШ №1 с. Красноусольский, МОБУ СОШ №2 с. Красноусольский, МОБУ СОШ №3 с. Красноусольский, МОБУ КБГИ им. Н.А. Мажитова.

5.2. Места проведения должны соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения МЭ ВОШ.

6. Участники муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

6.1. В МЭ ВОШ принимают участие на добровольной основе учащиеся 7-11 классов.

6.2. МЭ ВОШ проводится по следующим общеобразовательным предметам: математика, русский язык, иностранные языки (английский, немецкий), информатика и ИКТ, физика, химия, биология, экология, география, астрономия, литература, история, обществознание, экономика, право, искусство (мировая художественная культура), физическая культура, технология, основы безопасности жизнедеятельности.

6.3. Участник МЭ ВОШ выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников олимпиады, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап олимпиады указанные участники олимпиады и на следующих этапах олимпиады выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на предыдущем этапе олимпиады, или более старших классов.

6.4. Участники олимпиады с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды принимают участие в муниципальном этапе олимпиады на общих основаниях.

6.5. Список участников МЭ ВОШ определяется на основании рейтинговой

таблицы МЭ и заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем желании участвовать в Олимпиаде. Родитель (законный представитель) обучающегося, заявившего о своем участии в муниципальном этапе олимпиады, в срок не менее чем за 3 календарных дня до начала муниципального этапа олимпиады в письменной форме подтверждает ознакомление с Порядком и предоставляет согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на своем официальном сайте в сети Интернет.

6.6. До начала МЭ ВОШ по каждому общеобразовательному предмету представители организатора проводят инструктаж участников муниципального этапа олимпиады, информируют о продолжительности муниципального этапа олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления со муниципального этапа олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами муниципального этапа олимпиады.

6.7. В период пандемии COVID-19 необходимо придерживаться следующих требований:

- обязательная термометрия при входе в место проведения олимпиады. При наличии повышенной температуры или признаков ОРВИ участники, организаторы, общественные наблюдатели и другие лица, имеющие право находиться на площадке проведения олимпиады, не допускаются;
- рассадка участников в классах с соблюдением дистанции не менее 1,5 метров и требований, установленных территориальными органами Роспотребнадзора;
- обязательное наличие и использование средств индивидуальной защиты для организаторов, членов жюри и участников олимпиады.

6.8. В случаях выявления у участника повышенной температуры или признаков ОРВИ он может по решению оргкомитета муниципального этапа олимпиады не быть допущен до выполнения олимпиадных заданий по состоянию здоровья. В таком случае председатель или члены оргкомитета оформляют соответствующий акт в свободной форме либо форме, предоставленной организатором.

6.9. Для прохождения в место проведения олимпиады участнику необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

6.10. Регистрацию участников олимпиады необходимо провести в отдельном классе до входа в место проведения олимпиады, определенной оргкомитетом, либо в специально отведённом для этого помещении (коридор, рекреация) с соблюдением необходимых санитарно-эпидемиологических норм.

6.11. При проведении олимпиады каждому участнику должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное с учетом требований к проведению муниципального этапа олимпиады.

6.12. Участники МЭ ВОШ должны соблюдать Порядок и требования к проведению муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

7. Порядок проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников: сроки, график проведения, организаторы в аудиториях; отдельные категории лиц, присутствующие в месте проведения и т.д.

7.1. В соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 года №678, приказом Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 1 сентября 2022 года №2161 «Об обеспечении организации и проведении всероссийской олимпиады школьников в 2022-2023 учебном году» муниципальный этап олимпиады провести не позднее 14 декабря 2022 г. (приложение 4).

В 2022-2023 учебном году муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников будет организован в очном режиме по единым заданиям, разработанным Региональной предметно методической комиссией Государственного автономного образовательного учреждения дополнительного образования «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Республики Башкортостан» (далее- ГАОУ ДО «Центр развития талантов «Аврора») по следующим предметам: физика, астрономия, математика, информатика ОБЖ, литература, русский язык, право, биология, история, экономика, экология, химия, обществознание, физическая культура, английский язык, география, технология, искусство (МХК). Рассылка олимпиадных заданий, критериев оценивания, ключей в день проведения Олимпиады в условиях информационной безопасности в день проведения МЭ ВОШ по каждому общеобразовательному предмету.

МЭ ВОШ состоит из двух туров индивидуальных состязаний участников (письменного и устного)

По решению организатора муниципального этапа устный тур может не проводиться.

Письменный тур.

Длительность письменного тура составляет:

5–6 класс – 45–60 минут;

7–8 класс – 60–90 минут;

9–11 класс – 90–120 минут.

Участники делятся на возрастные группы – 5–6 классы, 7–8 классы, 9–11 классы.

Для проведения **письменного тура** необходимы классы, в которых каждому участнику олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

Расчет числа классов определяется числом участников и посадочных мест в аудиториях. Проведению **письменного тура** предшествует краткий инструктаж участников о правилах участия в олимпиаде.

Устный тур

Длительность устного тура составляет:

5–6 класс – не более 20 минут на пару участников (включая время на подготовку ответа и ответ участников);

7–8 класс – не более 30 минут на пару участников (включая время на подготовку ответа и ответ участников);

9–11 класс – не более 30 минут на пару участников (включая время на подготовку ответа и ответ участников);

Участники делятся на возрастные группы – 5–6 классы, 7–8 классы, 9–11 классы.

Для проведения устного тура необходимы классы, оборудованные звукозаписывающей аппаратурой для записи устных ответов участников. Все рабочие места участников олимпиады должны обеспечивать им равные условия, соответствовать действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам.

Для участников, ожидающих своей очереди, выделяется отдельный класс, соответствующий действующим на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам. Проведению **устного тура** предшествует краткий инструктаж участников о правилах проведения устного тура. Время ожидания для участников не должно превышать: **один** час – для 5–6 классов, **два** часа – для 7–8 классов, **три** часа – для 9–11 классов. При большом количестве участников рекомендуется

деление участников на два потока (до обеда и после обеда). В этом случае готовятся разные варианты заданий для каждого потока

7.2. Организаторы в аудитории.

7.2.1. Организаторы в аудитории назначаются из педагогических работников дополнительных образовательных организаций приказом по учреждению.

В день проведения МЭ ВОШ организаторы в аудиториях должны:

- явиться в место проведения олимпиады за полчаса до ее начала;
- проверить санитарное состояние кабинета, в котором будет проводиться олимпиада;
- проконтролировать, чтобы все участники олимпиады заполнили карточку участника с шифром;
- при необходимости раздать черновики каждому участнику олимпиады;
- выдать олимпиадные материалы;
- зафиксировать время начала и окончания выполнения олимпиадных заданий на доске.

7.2.2. За 15 и за 5 минут до окончания работы организатор в аудитории должен напомнить об оставшемся времени и предупредить о необходимости тщательной проверки работы.

7.2.3. Проконтролировать выполнение требований к оформлению олимпиадных работ:

- если имеются готовые распечатанные бланки для ответов, ответы пишутся в эти бланки;
- на каждой работе должен прописан шифр из карточки участника;
- по окончании олимпиады участник обязан их сдать олимпиадные задания;
- задания выполняются только ручками с черными или синими чернилами.

7.2.4. Участники, досрочно выполнившие работу, сдают ее и могут покинуть свое рабочее место, но не могут возвращаться в аудитории. По окончании работы все участники покидают аудиторию, оставляя в ней работы с решениями.

7.2.5. Если участник МЭ ВОШ нарушил требования, организаторы в аудитории, совместно с представителем оргкомитета, составляют акт об удалении участника из аудитории и аннулировании олимпиадной работы (Приложение 5).

7.2.6. Обеспечить дисциплину и порядок в аудитории на протяжении всего времени проведения олимпиады.

7.3. Порядок проведения соревновательных туров МЭ ВОШ на официальном сайте МКУ «Отдел образования» МР Гафурийский район.

7.3.1. Время, отведенное на выполнение заданий для каждого общеобразовательного предмета и класса, оглашается организатором и пишется на школьной доске.

7.4. Проведение муниципального этапа олимпиады в очном режиме

7.4.1. МЭ ВОШ в очном проводится по следующим общеобразовательным предметам: физика, астрономия, математика, информатика ОБЖ, литература, русский язык, право, биология, история, экономика, экология, химия, обществознание, физическая культура, английский язык, география, технология, искусство (МХК)

7.4.2. За 30 минут до начала испытаний представителями организатора МЭ ВОШ для участников проводится краткий инструктаж о продолжительности олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, просмотра работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами.

7.4.3. Рассадка участников во время проведения олимпиады осуществляется на расстоянии не менее 1,5 метра таким образом, чтобы участники не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников.

7.4.4. Опоздание участников к началу ее проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени

олимпиадного тура.

7.4.5. Все участники школьного этапа олимпиады обеспечиваются: черновиками (при необходимости), заданиями, бланками ответов (по необходимости), необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету олимпиады.

7.4.6. До начала работы участники олимпиады под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист, который заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита. Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения работы.

7.4.7. После заполнения титульных листов организаторы в аудитории выдают участникам задания и бланки (листы) ответов. Задания могут выполняться участниками на бланках ответов или листах (тетради или А4), выданных организаторами.

7.4.8. Время начала и окончания тура олимпиады фиксируется организатором непосредственно в аудитории на информационном стенде (школьной доске).

7.4.9. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организатор в аудитории сообщает участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

7.4.10. Во время проведения олимпиады участникам запрещается:

- общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, меняться местами;
- обмениваться любыми материалами и предметами, использовать
- справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную
- технику, если иное не предусмотрено в требованиях к проведению олимпиады по данному общеобразовательному предмету;
- покидать аудиторию без разрешения организаторов или членов оргкомитета площадки проведения олимпиады.

7.4.11. В месте проведения школьного этапа олимпиады до момента окончания времени, отведенного на выполнение олимпиадных заданий, участникам запрещается выносить из аудиторий и мест проведения олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, копировать олимпиадные задания.

7.4.12. Участник олимпиады, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году. Выполненная им работа не проверяется.

7.4.13. В случае если факт нарушения становится известен представителям организатора после окончания олимпиады, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри с решением о дисквалификации участника.

7.4.14. Во время выполнения олимпиадных заданий участник олимпиады вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов

7.4.15. Участники олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам в аудитории и покинуть место проведения олимпиады, не дожидаясь завершения олимпиадного тура.

7.4.16. Участники муниципального этапа олимпиады, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться в класс проведения для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки ответов.

7.4.17. После завершения олимпиадного тура бланки (листы) ответов, черновики сдаются организаторам в аудитории. Все листы бумаги, используемые участниками в качестве черновиков, отмечаются словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не подлежат кодированию. Организаторы в аудитории передают работы участников членам оргкомитета.

7.4.18. Закодированные работы участников Олимпиады передаются жюри

Олимпиады.

8. Порядок регистрации участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

8.1. Обучающиеся, принимающие участие в муниципальном этапе олимпиады должны подать в оргкомитет муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников заявление об участии в муниципальном этапе ВсОШ (Приложение 1).

9. Порядок проверки олимпиадных работ муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

Состав жюри МЭ ВОШ формируется из числа педагогических, работников, руководящих работников образовательных организаций, победителей и призеров прошлых лет. Число членов жюри по каждому общеобразовательному предмету составляет не менее 5 -10 человек.

9.1. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий

9.2. Жюри не проверяет и не оценивает работы, выполненные на листах, помеченных как черновик.

9.3. Проверку выполненных олимпиадных работ участников олимпиады проводится не менее чем двумя членами жюри.

9.4. Членам жюри запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из локаций (аудиторий), в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов олимпиады.

9.5. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников олимпиады жюри составляет протокол результатов (в протоколе фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов участника) и передаёт бланки (листы) ответов в оргкомитет для декодирования.

9.6. После проведения процедуры декодирования результаты участников (в виде рейтинговой таблицы) размещаются на информационном стенде на территории Площадки проведения МЭ ВОШ, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

9.7. Бланки (листы) ответов участников олимпиады не должны содержать никаких референций на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя.

9.8. Жюри осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников в соответствии с предоставленными критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий, разработанными РПМК.

9.9. По итогам проверки выполненных олимпиадных работ участников олимпиады, а также проведения процедуры апелляции организатору соответствующего этапа направляется аналитический отчёт о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри.

9.10. После проведения процедуры апелляции жюри олимпиады вносятся изменения в рейтинговую таблицу результатов участников олимпиады.

9.11. Итоговый протокол подписывается председателем жюри и утверждается организатором олимпиады с последующим размещением его на информационном стенде ОУ – площадки проведения, а также публикацией на информационном ресурсе организатора.

9.12. В целях повышения качества работы жюри допускается включение в состав

жюри представителей из других ОУ и проверка выполненных олимпиадных работ в одном пункте проверки.

10. Порядок проведения анализа олимпиадных работ муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

10.1. Анализ решения олимпиадных заданий проходит в день проведения олимпиадного тура, после его окончания на территории Площадки проведения олимпиады. Анализ заданий и их решений осуществляют члены жюри школьного этапа олимпиады.

10.2. В ходе анализа заданий и их решений представители жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и правильность их решения.

10.3. При анализе заданий и их решений вправе присутствовать участники олимпиады, члены оргкомитета, общественные наблюдатели, педагоги-наставники, родители (законные представители).

11. Порядок показа олимпиадных работ муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

11.1. После проведения анализа заданий и проверке олимпиадных работ в установленное организатором время, жюри (по запросу участника олимпиады) проводит показ выполненной им олимпиадной работы.

11.2. Показ работ осуществляется в сроки, установленные оргкомитетом, но не позднее, чем семь календарных дней после окончания олимпиады.

11.3. Показ работы осуществляется лично участнику олимпиады, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста).

11.4. Во время показа олимпиадной работы участнику олимпиады, присутствие сопровождающих участника лиц (за исключением родителей, законных представителей) не допускается.

11.5. Присутствующим лицам во время показа олимпиадных работ запрещено выносить олимпиадные работы участников олимпиады из аудитории, выполнять её фото- и видеofиксацию, делать на олимпиадной работе какие-либо пометки.

11.6. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий.

12. Порядок проведения апелляции о нарушении процедуры проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, апелляции по результатам проверки заданий

12.1. Порядок проведения апелляции о нарушении процедуры проведения МЭ ВОШ, апелляции по результатам проверки заданий на официальном сайте МКУ «Отдел образования» МР Гафурийский район.

12.2.. Участник олимпиады, несогласный с выставленными баллами, в течение 3 календарных дней со дня публикации предварительных результатов Олимпиады может письменно обратиться к организаторам Олимпиады на Площадке с вопросом по оценке его работы.

12.3. Организатор передает вопрос участника жюри олимпиады. Если жюри определяет, что верный по смыслу ответ не засчитан, организатор, не позднее чем через 3 дня с даты опубликования результатов, направляет вопрос участника региональному координатору с пометкой «Апелляция».

12.4. Муниципальный координатор передает вопрос в региональную предметно-методическую комиссию. В течение 2 календарных дней региональная предметно-методическая комиссия рассматривает вопрос и дает на него ответ.

12.5. При наличии достаточных оснований полагать, что верный по смыслу ответ не засчитан, региональная апелляционная комиссия передает вопрос в Образовательный Фонд «Талант и успех». Вопросы по содержанию и структуре олимпиадного задания, критериев и методике оценивания их выполнения не рассматриваются.

12.6. Образовательный Фонд «Талант и успех» направляет вопросы экспертам (составителям заданий). В течение 2 календарных дней эксперты рассматривают вопросы по существу и принимают решение. Если имеются основания для пересчета баллов, происходит перепроверка ответов всех участников. Если таких оснований нет, Образовательный Фонд «Талант и успех» уведомляет об этом регионального координатора, а региональный координатор в свою очередь направляет ответ организатору Олимпиады.

12.7. Проведения апелляции о нарушении процедуры проведения ШЭ ВОШ школьников, апелляции по результатам проверки заданий в очном режиме.

12.8. Для проведения апелляции организатором олимпиады, в соответствии с Порядком проведения олимпиады, создается апелляционная комиссия. Количество членов комиссии – нечетное, но не менее трех человек. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем.

12.9. Участник МЭ ВОШ вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в создаваемую организатором апелляционную комиссию в течении часа после окончания процедуры показа олимпиадных работ.

12.10. Заявление на апелляцию работы подается лично участником олимпиады в оргкомитет на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором образцу (Приложение 6).

12.11. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения.

12.12. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

12.13. Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника Олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

12.14. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели.

12.15. На заседании апелляционной комиссии рассматривается оценивание только тех заданий, которые указаны в заявлении участника.

12.16. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов от списочного состава апелляционной комиссии. В случае равенства голосов председатель комиссии имеет право решающего голоса.

12.17. Для рассмотрения апелляции членам апелляционной комиссии предоставляются оригинал проверенной жюри олимпиадной работы участника олимпиады (в случае выполнения задания, предусматривающего устный ответ, аудиозаписи устных ответов участников олимпиады), олимпиадные задания, критерии и методика их оценивания, протоколы оценки.

12.18. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельствах), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

12.19. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника олимпиады, не просившего рассмотрения апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

12.20. Время на рассмотрение одной апелляции не должно превышать 15 минут.

12.21. Апелляционная комиссия может принять следующие решения:
-отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;
-удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов;
-удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

12.22. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников олимпиады о принятом решении.

12.23. Решение апелляционной комиссии является окончательным и оформляется протоколом.

12.24. Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет с целью пересчёта баллов и внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу результатов соответствующего общеобразовательного предмета.

13. Порядок подведения итогов работ муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников

13.1. Итоговые результаты МЭ ВОШ по каждому общеобразовательному предмету подводятся независимо для каждого класса и будут доступны в сайте МКУ «Отдел образования» МР Гафурийский район.

13.2. Итоги МЭ ВОШ отражаются в итоговом протоколе, подписанном председателем и секретарем жюри, с выстроенным рейтингом, определением статуса участника олимпиады (победитель, призёр, участник).

13.3. В случае, выявления организатором олимпиады при пересмотре индивидуальных результатов технических ошибок в протоколах жюри, допущенных при подсчёте баллов за выполнение заданий, в итоговые результаты олимпиады должны быть внесены соответствующие изменения.

13.4. Итоговые протоколы размещаются на информационном стенде на территории Площадки проведения муниципального этапа олимпиады, а также на информационном ресурсе организатора в сети Интернет.

13.5. Подведение итогов МЭ ВОШ проходит на церемонии награждения победителей и призёров, педагогов, подготовивших победителей и призёров олимпиады на базе общеобразовательных учреждений.

14. Приложения к организационно-технологической модели проведения муниципального этапа ВсОШ

**Приложение 1
к организационно-технологической
модели проведения муниципального этапа ВсОШ**

ЗАЯВЛЕНИЕ № _____

об участии в муниципальном этапе всероссийской олимпиады школьников
в 2022-2023 учебном году

Я, _____,
(ФИО обучающегося полностью)
обучающийся(-ая) _____ класса МОБУ СОШ _____ прошу включить
меня в список участников школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2022-
2023 учебном году по следующим предметам:

№	Предмет	Дата проведения	Отметка об участии
1.	русский язык		
2.	физика		
3.	информатика		
4.	экология		
5.	математика		
6.	немецкий язык		
7.	обществознание		
8.	основы безопасности жизнедеятельности		
9.	физическая культура		
10.	астрономия		
11.	искусство (мировая художественная культура)		
12.	география		
13.	право		
14.	химия		
15.	английский язык		
16.	история		
17.	технология		
18.	литература		
19.	биология		
20.	экономика		

(Поставить знак (√) в нужной ячейке)

Приложение 2
к организационно-технологической
модели проведения муниципального этапа ВсОШ

ЗАЯВЛЕНИЕ
РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)

о согласии на обработку персональных данных несовершеннолетнего ребенка – участника муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников и о размещении сведений о ребенке в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в государственных информационных ресурсах

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____
паспорт серия _____ № _____ выдан « _____ » _____ г.

(наименование органа, выдавшего паспорт)

действующий(ая) в качестве законного представителя _____
Ф.И.О. несовершеннолетнего ребенка)

(серия и номер свидетельства о рождении или паспорта ребенка, дата выдачи паспорта и выдавший орган)

своей волей и в интересах своего несовершеннолетнего ребенка
в целях организации участия моего ребенка в _____ этапе Всероссийской олимпиады школьников, индивидуального учета ее результатов и ведения статистики с применением различных способов обработки.

даю согласие

- Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного образования «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Республики Башкортостан «Аврора»,

- Министерству образования и науки Республики Башкортостан

на сбор, систематизацию, накопление, обработку, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу и распространение моих персональных данных (фамилия, имя, отчество), персональных данных моего ребенка (фамилия, имя, отчество, серия, номер, кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность, а также его вид, дата рождения, место обучения, место обучения (наименование, адрес местонахождения, класс) результат участия в _____ этапе Всероссийской олимпиады школьников, страховой номер индивидуального лицевого счета страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования), а также моих контактных данных и контактных данных моего ребенка (телефон, адрес электронной почты), в том числе на публикацию олимпиадной работы моего ребенка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также внесение сведений о ребенке в государственные информационные ресурсы, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Также я разрешаю производить фото и видеосъемку моего ребенка, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением _____ этапа Всероссийской олимпиады школьников. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и так далее при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству моего ребенка.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 3 года с момента подписания согласия.

В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением.

_____ /
дата

_____ /
(подпись/расшифровка)

Подпись ребенка, достигшего возраста 14 лет _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии на обработку персональных данных совершеннолетнего участника муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников и о размещении сведений об участнике в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в государственных информационных ресурсах

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: _____,
паспорт серия _____ № _____ выдан « _____ » _____ Г.

(наименование органа, выдавшего паспорт)

своей волей и в своих интересах в целях организации моего участия в _____ этапе Всероссийской олимпиады школьников, индивидуального учета ее результатов и ведения статистики с применением различных способов обработки **даю согласие** _____,

- Государственному автономному образовательному учреждению дополнительного образования «Региональный центр выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи Республики Башкортостан «Аврора»,

- Министерству образования и науки Республики Башкортостан

на сбор, систематизацию, накопление, обработку, хранение, уточнение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение, передачу и распространение моих персональных данных (фамилия, имя, отчество, адрес проживания, серия, номер, кем и когда выдан документ, удостоверяющий личность, а также его вид, дата рождения, место обучения, место обучения (наименование, адрес местонахождения, класс), результат участия в _____ этапе Всероссийской олимпиады школьников, страховой номер индивидуального лицевого счета страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования), а также моих контактных данных (телефон, адрес электронной почты), в том числе на публикацию моей олимпиадной работы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также внесение сведений обо мне в государственные информационные ресурсы, как с использованием автоматизированных средств обработки персональных данных, так и без использования средств автоматизации.

Также я разрешаю производить фото и видеосъемку с моим участием, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением _____ этапа Всероссийской олимпиады школьников.

Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и так далее при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред моему достоинству.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме или 3 года с момента подписания согласия.

В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением.

(дата)

(подпись/расшифровка)

Приложение 3
к организационно-технологической
модели проведения муниципального этапа ВсОШ

АНАЛИТИЧЕСКИЙ ОТЧЕТ

**жюри об итогах выполнения участниками олимпиадных заданий
муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников**

по _____ в 2022/2023 учебном году

в _____

(полное наименование общеобразовательной организации по уставу)

1. Общее количество участников олимпиады _____.

Из них учащихся:

12	4	5	6	7	8	9	10	11
Количество участников								

2. Результаты участников олимпиады

Класс	макс по автору	макс по работам	средний балл	количество участников			
				набрали макс	справ.более 50%	справ.мене 50%	не справ.
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							

3. В ходе проведения школьного этапа олимпиады было удалено _____ участников, подано _____ апелляций, из них удовлетворено _____, отклонено _____.

По итогам работы апелляционной комиссии были изменены результаты _____ участников.

4. Методическое обеспечение олимпиады:

отзыв членов жюри о характере и качестве олимпиадных заданий, указать «+» и «-», трудности в использовании – ошибки, недочеты и др.

отзыв членов жюри о качестве критериев оценивания, указать «+» и «-», трудности в использовании – ошибки, недочеты и др.,

Председатель жюри: _____ / _____ /

Жюри: _____ / _____ /

_____ / _____ /

_____ / _____ /

Приложение 4
к организационно-технологической
модели проведения муниципального этапа ВсОШ

График
проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников
2022-2023 учебного года в Республике Башкортостан

№	Наименование предмета	Дата проведения	Дни недели	Комплекты заданий
1	Французский язык	11.11.2022г.	пятница	7-8,9-11
2	Искусство (МХК)	14.11.2022г.	понедельник	7-8,9,10-11
3	Немецкий язык	15.11.2022г.	вторник	7-8,9-11
4	Экономика	16.11.2022г.	среда	7-8,9,10-11
5	Испанский язык	17.11.2022г.	четверг	7-8,9-11
6	Итальянский язык	17.11.2022г.	четверг	7-8,9-11
7	Китайский язык	17.11.2022г.	четверг	7-8,9-11
8	Астрономия	18.11.2022г.	пятница	7-8,9,10-11
9	Русский язык	21.11.2022г.	понедельник	7,8,9,10,11
10	Физическая культура	22,23.11.2022г.	вторник среда	юноши:7-8,9-11; девушки:7-8,9-11;
11	История	24.11.2022г.	четверг	7-8,9,10-11
12	Химия	25.11.2022г.	пятница	7-8,9,10,11
13	Физика	28.11.2022г.	понедельник	7,8,9,10,11
14	Биология	29.11.2022г.	вторник	7,8,9,10,11
15	Право	30.11.2022г.	среда	9,10,11
16	Английский язык	01.12.2022г.	четверг	7-8,9-11
17	Технология	02.12.2022г.	пятница	7-8,9,10-11
18	Обществознание	05.12.2022г.	понедельник	7-8,9,10,11
19	Экология	06.12.2022г.	вторник	7-8,9-11
20	Математика	08.12.2022г.	четверг	7,8,9,10,11
21	Информатика	09.12.2022г.	пятница	7-8,9,10,11
22	Информатика	10.12.2022г.	суббота	7-8,9,10,11
23	ОБЖ	12.12.2022г.	понедельник	7-8,9,10,11
23	География	13.12.2022г.	вторник	7-8,9,10-11
24	Литература	14.12.2022г.	среда	7-8,9,10,11

Приложение 5
к организационно-технологической
модели проведения муниципального этапа ВсОШ

АКТ
об удалении участника муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников

Пункт проведения _____

Дата проведения _____

Предмет _____

ФИО участника _____

Класс _____

Причина удаления участника _____

С актом об удалении ознакомлен(а) _____ / _____ /
(ФИО и подпись участника)

Организатор в аудитории проведения _____ / _____ /

Представитель оргкомитета школы _____ / _____ /

Приложение 6
к организационно-технологической
модели проведения муниципального этапа
ВсОШ

В оргкомитет муниципального
этапа всероссийской олимпиады
школьников в МОБУ СОШ
с _____
обучающегося _____ класса

заявление

Прошу _____ рассмотреть _____ выполненную _____ мной работу по
предмету _____, в части (указать номера заданий) _____, так
как я не согласен (не согласна) с выставленной мне оценкой (обоснование)

« _____ » _____ 20 _____ г.
