**Технологическая карта**

**реализации направлений совершенствования муниципальных механизмов управления качеством образования**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Структура управленческого цикла (разделы направлений муниципальной****системы оценки качества)** | **Действия, необходимые для реализации компонента****управленческого цикла** | **Функциональные обязанности координатора** | **Функциональные обязанности****ответственных исполнителей** | **Муниципаль****ный оператор** |
| 1 | Цели (конкретные, достижимые, измеримые, со сроком исполнения) с указанием задач для их реализации | разработка и утверждение концептуального документа - муниципальной программыпо направлению,публикация на официальном ресурсе | подготовка утверждению проектаконцептуального документа | к | направление предложений Координатору свода, | для | своевременное размещение информации на официальном ресурсе |
| 2 | Муниципальные показатели(количественная и качественная оценка состояния системы), методы сбора информации,(источники сбора) | разработка и утверждение концептуального документа муниципальной программы по направлению, публикация на официальном ресурсе | подготовка утверждению проектаконцептуального документа | к | направление предложений Координатору свода, | для | своевременное размещение информации на официальном ресурсе |
| 3 | Мониторинг | осуществление мониторингапо установленным | организациявзаимодействия | с | сбор, обработкаданных, в том числе | размещениеинформации на |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | муниципальным показателям | ОО (направление приказов,информационных писем, форм сбораинформации) | из открытых источников,систематизация и хранениеинформации, | официальном ресурсе |
| 4 | Анализ, адресные | осуществление анализа | анализ данных, | подготовка | размещение |
|  | рекомендации | данных, полученных по | подготовка | аналитических | информации на |
|  |  | результатам мониторинга, | адресных | материалов, | официальном |
|  |  | подготовка адресных | рекомендаций, | статистических | ресурсе |
|  |  | рекомендаций (по | Информирование ОО | отчетов |  |
|  |  | выявленным проблемным | (направление |  |  |
|  |  | позициям, группам риска, | результатов анализа |  |  |
|  |  | уровням управления) | данных, адресных |  |  |
|  |  |  | рекомендаций) |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 5 | Меры, управленческие | принятие мер, | подготовка | подготовка | размещение |
|  | решения | управленческих решений на | предложений по | предложений по | информации на |
|  |  | основании адресных | принятию | принятию | официальном |
|  |  | рекомендаций | управленческих | управленческих | ресурсе |
|  |  |  | решений, | решений, |  |
|  |  |  | реализация серий | реализация серий |  |
|  |  |  | мероприятий с | мероприятий с |  |
|  |  |  | учетом адресных | учетом адресных |  |
|  |  |  | рекомендаций, | рекомендаций, |  |
|  |  |  | организация |  |  |
|  |  |  | взаимодействия с |  |  |
|  |  |  | ОО, |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | организациями в части принятиярешений |  |  |
| 6 | Анализ эффективности | осуществление анализа | анализ соответствия | подготовка | размещение |
|  | принятых мер | эффективности принятых | принятых мер и | предложений по | информации на |
|  |  | мер, корректировка системы | рекомендаций и | корректировке | официальном |
|  |  | работы по направлению на | оценка их | муниципальных | ресурсе |
|  |  | следующий период | эффективности; | концептуальных |  |
|  |  |  | подготовка | документов на |  |
|  |  |  | аналитического | следующий период |  |
|  |  |  | отчета об |  |  |
|  |  |  | эффективности |  |  |
|  |  |  | принятых мер с |  |  |
|  |  |  | указанием |  |  |
|  |  |  | изменений в |  |  |
|  |  |  | показателях |  |  |
|  |  |  | качества в |  |  |
|  |  |  | сравнении с |  |  |
|  |  |  | предыдущим |  |  |
|  |  |  | периодом |  |  |
|  |  |  | мониторинга, |  |  |
|  |  |  | организация |  |  |
|  |  |  | взаимодействия с |  |  |
|  |  |  | ОО, (направление |  |  |
|  |  |  | информационных |  |  |
|  |  |  | писем, форм сбора |  |  |
|  |  |  | информации); |  |  |
|  |  |  | подготовка |  |  |
|  |  |  | предложений в |  |  |
|  |  |  | части анализа |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | эффективности принятых мер, корректировкиуправленческих решений;подготовка к утверждениюпроектоврегиональныхконцептуальных документов |  |  |