БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ
ҒАФУРИ РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОН ХАКИМИӘТЕ
МӘҒАРИФ БҮЛЕГЕ
453050, Красноусол ауылы
Октябрь урамы, 2а

Телефон (факс): 2-13-01
E-mail: gafrcpi@yandex.ru

РЕСПУБЛИКА БАШКОРТОСТАН
ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА ГАФУРИЙСКИЙ РАЙОН
453050, Красноусольский,
ул. Октябрьская, 2а

Телефон (факс): 2-13-01
E-mail: gafrcpi@yandex.ru

БОЙОРОҠ ПРИКАЗ

«08» 02 2022 й. № 71/1 «08» 02 2022 г.

«Об организации и проведении в ОО ВПР - 2022»

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее – Рособрнадзор) от 16.08.2021 № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», во исполнение приказов Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 08.02.2022 № 214 «Об организации и проведении в 2022 году Всероссийских проверочных работ в ОО» и от 15.01.2021 №16 «О совершенствовании региональных механизмов управления качеством образования Республики Башкортостан», в целях проведения мониторинга достижения обучающимися планируемых предметных результатов освоения основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования и обеспечения объективности процедур оценки качества образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в общеобразовательных организациях, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее ОО) согласно установленному Рособрнадзором графику с 1 марта по 20 мая 2022 года.

2. Муниципальному координатору ВПР (Кильмухаметовой Р.Ф.):

обеспечить координацию и проведение ВПР в ОО во взаимодействии с региональным организатором ВПР, школьными координаторами ВПР;

осуществить сбор заявок на участие ВПР ОО;

осуществлять своевременный мониторинг загрузки форм сбора контекстных данных и форм отчетности для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся;

осуществлять консультации ОО по вопросу организации и проведения ВПР;

обеспечить организационно-технологическое и информационно-методическое сопровождение проведения ВПР;

обеспечить информирование о проведении ВПР через средства массовой информации, а также путем размещения информации на официальном сайте МКУ «Отдел образования»;

провести ВПР в компьютерной форме не менее в одной образовательной организации, возможности которой соответствуют техническим требованиям к компьютерам;

направить представителей органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, в общеобразовательные организации осуществления общественного наблюдения за процедурой ВПР (не менее одного в каждую общеобразовательную организацию);

использовать мониторинг в виде ВПР в качестве мероприятия управленческого цикла системы 1.1. «Система оценки качества подготовки обучающихся» механизмов управления качеством образования органов местного самоуправления муниципальных районов, городских округов;

разместить на официальном сайте МКУ «Отдел образования» в разделе «Оценка качества образования» материалы (письма, приказы, распоряжения, аналитические отчеты, адресные рекомендации, планы мероприятий, управленческие решения), свидетельствующие об объективном проведении мониторинга в формате ВПР.

3. Руководителям образовательных организаций:

обеспечить участие обучающихся 4-8 классов в ВПР штатном режиме, обучающихся 10-11 классов – в режиме апробации в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в образовательной организации;

для обучающихся 11 классов обеспечить выбор не менее 1 предмета для участия в ВПР в режиме апробации;

утвердить график проведения ВПР в общеобразовательной организации согласно утвержденному план-графику проведения ВПР-2022 (приложение № 1);

сформировать списки обучающихся, принимающих участие в ВПР в традиционной и компьютерной форме, согласно методическим рекомендациям;

обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых в ФИС ОКО;

обеспечить ответственность за информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ВПР;

обеспечить соблюдение процедуры проведения ВПР в соответствии с рекомендациями их проведения;

провести ВПР по иностранным языкам в объеме, соответствующем техническим возможностям образовательной организации;

обеспечить при проведении ВПР соблюдение санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», утвержденных постановлением Главного санитарного врача

обеспечить необходимые условия для проведения ВПР в компьютерной форме;

соблюсти информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно-измерительных материалов, форм отчетности ВПР;

организовать проверку работ школьной предметной комиссией в течение четырех рабочих дней, последующих за днем проведения ВПР, формы отчетности загрузить в ФИС ОКО не позднее пятого дня;

определить место и порядок хранения работ участников ВПР в образовательной организации до 31 декабря 2022 года;

обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами в течение двух рабочих дней со дня получения официальных результатов ВПР;

руководителям школьных методических объединений провести анализ результатов ВПР в течение 30 дней после получения результатов на ФИС ОКО по соответствующим учебным предметам (составление аналитической справки) и запланировать работу по повышению качества образования в разрезе каждого класса;

рекомендуем использовать ВПР как форму текущей и/или промежуточной аттестации, избегать дублирования оценочных процедур (контрольных работ) в классах по тем учебным предметам, по которым проводится ВПР;

рассмотреть результаты ВПР на Педагогическим Совете;

использовать результаты ВПР для анализа уровня образовательной подготовки обучающихся в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта в рамках внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО), в том числе для внесения изменений в план мероприятий ВСОКО и анализа эффективности принятых мер;

совершенствовать профессиональные компетенции учителей в области оценивания ответов на задания ВПР, в том числе путем направления на повышение квалификации;

учителям-предметникам предусмотреть следующие мероприятия:

- проведение анализа результатов ВПР во всех классах по учебным предметам;
- внесение изменений в ООП, рабочие программы учебных предметов, программы внеурочной деятельности (на основе анализа достижения

планируемых результатов освоения ООП);

- оптимизация методов обучения, организационных форм обучения, средств обучения, использование современных педагогических технологий по учебным предметам;

- организация работы над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок),

- разработка индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками;

4. Методистам муниципальной методической службы МКУ «Отдел образования»:

провести информационно-разъяснительную работу со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания;

координировать работу тьюторов по системе оценивания предмета ВПР (Приложение 2);

организовать выборочную перекрестную проверку работ в образовательных организациях, где работает один учитель-предметник;

обеспечить объективное проведение и объективную проверку ВПР в ОО по предмету;

обеспечить особый контроль объективности в школах из «группы риска» (по результатам ВПР 2021);

на основе детального анализа результатов ВПР обучающихся в части распределения первичных баллов, сравнения со средними по РФ и РБ, проведенного расчета внешнего индекса необъективности, в случае выявления школ с признаками необъективного проведения ВПР, сформировать список школ с признаками необъективного проведения ВПР по предмету;

провести анализ результатов ВПР в течение 30 дней после получения результатов на ФИС ОКО по соответствующим учебным предметам (составление аналитической справки) и запланировать работу по повышению качества образования в разрезе каждой школы;

7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Начальник
МКУ «Отдел образования» Р.Г. Султанмуратов

Приложение 1

График ВПР- 2022

Период проведения	класс	Учебный предмет	Дата проведения
С 15 марта по 20 мая	4	Русский язык (1 часть) Русский язык (2 часть) Математика Окружающий мир	16.03.2022 22.03.2022 06.04.2022 12.04.2022
	5	Русский язык Математика История Биология	16.03.2022 22.03.2022 07.04.2022 12.04.2022
	6	Русский язык Математика	17.03.2022 22.03.2022
	7	Русский язык Математика	18.03.2022 23.03.2022
	8	Русский язык Математика	22.03.2022 23.03.2022
С 1 апреля по 20 мая	7	Английский язык	19.04.2022- 29.04.2022
	6	Сл выбор Сл. выбор	07.04.2022 12.04.2022
	7	Сл. Выбор Сл выбор	08.04.2022 13.04.2022
	8	Сл выбор	14.04.2022

		Сл выбор	21.04.2022
С 1 марта по 25 марта	11	История	03.03.2022
		Биология	03.03.2022
		География	03.03.2022
		Физика	03.03.2022
		Химия	03.03.2022
		Английский язык	03.03.2022

Приложение № 2

Список тьюторов по системе оценивания заданий ВПР

1. Каримова Г.Ф., учитель английского языка КБГИ,
2. Кагирова Д.В., учитель истории МОБУ СОШ № 1 с. Красноусольский,
3. Назырова Р.М., учитель географии МОБУ КБГИ,
4. Рогачева С.Н., учитель математики СОШ №2 с. Красноусольский,
5. Вафина И.И., учитель биологии МОБУ КБГИ им. Н.А.Мажитова,
6. Нигаматьянова А.Б., учитель химии МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский,
7. Соколов И.В., учитель физики СОШ №1 с. Красноусольский,
8. Яковлева Л.В. учитель русского языка и литературы МОБУ СОШ № 2 с. Красноусольский,
9. Довгаль А.А., учитель нач. классов МОБУ СОШ № 3 с. Красноусольский.